

Im Folgenden ist eine Übersicht dargestellt, welche Angaben für den Antrag benötigt werden und welche Unterlagen in Kopie dem Papierantrag beizulegen sind.

Wichtig:

- Die Bearbeitungszeit eines Papierantrags von Seiten des Zuschussgebers ist länger einzuschätzen als ein Online-Antrag. Die Bearbeitungszeit eines Online-Antrags ist mit bis zu 6 Wochen angegeben. Prüfen Sie daher bitte vor der Papierantragstellung ob Sie in Ihrem Umfeld Unterstützung bei der Online-Beantragung bekommen können.
- Für die Beantragung mittels Papierantrag muss dieser über die Hotline 0711-1261600 vorab angefordert werden. Dieser wird Ihnen mit Adressdaten personalisiert zugesendet.

Benötigte Angaben

- Adressdaten des Gebäudes / der Gebäude
- Insgesamt beheizte Fläche des Gebäudes in m²
- Davon für Wohnzwecke genutzte, beheizte Fläche des Gebäudes in m²
- Steuer-Identifikationsnummer der antragstellenden Person
- Im Falle der Vermietung: Namen des Mieters / der Mieter sowie vermietete Fläche in m²
- Bankverbindung (IBAN) für die Auszahlung der Rückerstattung
- Persönliche Angaben, Wohnadresse sowie Kontaktdaten
- Umsatzsteuer-ID des Brennstoffhändlers (ist i. d. R. der Rechnung zu entnehmen)

Benötigte Unterlagen

- Personalausweis der antragstellenden Person
- Feuerstättenbescheid
- Rechnungen der betreffenden Brennstoffe (Hinweis: die Lieferung der Brennstoffe muss zwischen 01.01.2022 und 01.12.2022 erfolgt sein und bei Lieferverzögerungen muss die Bestellung bis zum 01.12.2022 und die Lieferung bis zum 31.03.2023 erfolgt sein!)
- Bestellnachweis im Falle der Lieferverzögerung
- Nachweis der Bezahlung (z. B. Kontoauszug, Kreditkartenabrechnung, Quittung)
- Wohnungseigentümergeinschaften: Teilungserklärung, Nachweis über die Vertretungsregelung, Handelsregisterauszug im Falle der Vertretung durch eine Verwaltungsgesellschaft

Diese Angaben sind ohne Gewähr und erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit.